

新規取引業者使用承認願

管理責任者 殿

平成 年 月 日

所属部署

申請者

上席者

印

印

*下記太線内は取引業者が記入して下さい。その他は申請者が記入すること。(管理部記入欄は除く)

工事名					登録工種 (裏面参照)					
発注予定 工種名	発注予定 金額		円		発注予定 工期	自平成	年	月	日	
(フリガナ)					業者コード (管理部記入)	(フリガナ)				
商号					代表者氏名					
所在地	〒				TEL					
					FAX					
営業の 種類					許可年月日	平成	年	月	日	
					営業許可番号					
資本金	千円		年設立	大昭平	年	月	主な取引		銀行	
							金融機関		支店	
取引銀行	口座種別 1. 普通 2. 当座 3. その他 ()				口座番号					
	フリガナ									
	口座名義									
社会保険	健康保険 番号			厚生年金 保険番号			雇用保険 番号			
※注記	1. 工事下請負契約約款又は、売買契約約款の熟読し、了承願います。 2. 取引関係が成立した時点で、株式会社香山組安全衛生協力会会則第5条により、株式会社香山組安全衛生協力会に入会となります。つきましては、別紙株式会社香山組安全衛生協力会会則を熟読し、了承願います。									
使用承認 願理由	1. 発注者の指定		(詳細)							
	2. 設計者の紹介									
	3. その他									
添付書類 (番号に○を付すこと) (1~4は必須)					審査者		承認者			
1. 営業許可書写し		3. 社会保険加入を証明する書類		信用調査	要・否	管理責任者	管理担当役員			
2. 決算書写し (期末従業員数 人)		4. 有資格者状況表								
内訳: 貸借対照表、損益計算書、 販売費及び一般管理費内訳表 製造原価報告書、注記表 株主資本等変動計算書		5. 工事経歴書		業者登録	可・否					
		6. 登記簿謄本								
		7. その他								
会長	社長	役員	管理部		営業部		工事部			